



Wijzigingsverzoek gegevenslevering vBVV

Via dit formulier kunt u een wijzigingsverzoek voor de gegevensuitwisseling voor de vBVV indienen. Deze wijziging wordt na ontvangst besproken door het Tactisch Overleg Afnemers.

1. Organisatie*	
2. Naam*	
3. Functie*	
4. Datum indienen*	
5. Omschrijving* <i>Hier kunt u uw verzoek nader toelichten</i>	
6. Aanleiding* <i>Wat is het functionele doel van de wijziging?</i>	
7. Wettelijke basis (wetsartikel)* <i>Doelbinding. Wat is de wettelijke basis voor de wijziging?</i>	
8. Impact* <i>Wat is de impact voor uw organisatie? Onder ander technisch.</i>	
9. Gewenste implementatiedatum* <i>Is er een wettelijke ingangsdatum?</i>	
10. Extra informatie <i>Extra informatie die van belang is voor het wijzigingsverzoek.</i>	
11. Betrokken partijen* <i>Welke organisaties zijn betrokken bij deze wijziging?</i>	
12. Gerelateerde bestanden <i>Deze kunt u meesturen als bijlage.</i>	
13. Contactpersoon wijziging* <i>Vaak is dit de indiener van de wijziging. Indien dit een andere collega is, kunt u dat hier aangeven.</i>	

Alle velden met een * zijn verplicht

Mail het volledig ingevulde formulier naar relatiebeheer@bkwi.nl